

Voimassaolevat säännöt: 30.05.2022 13:42:21

### 1. Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen, jota näissä säännöissä nimetään yhdistykseksi, nimi on Stadin Slangi ry. Kotipaikka on Helsinki.

### 2. Tarkoitus ja toiminnan laatu

Yhdistyksen tarkoituksena on Stadin slangin ja Helsingin puhekielen taltioiminen, tutkiminen ja vaaliminen sekä Helsingin leikki-, harrastus- ja kulttuuriperinteen sekä kaupunkikuvan taltioiminen, tutkiminen ja vaaliminen.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys järjestää Stadin slangin sanojen ja sanontojen keruuta, tutkii slangin syntyhistoriaa ja slangisanojen merkitysten eroja kaupunginosien välillä. Yhdistys pyrkii myös slangitiedon levittämiseen ja rohkaisee käyttämään slangia.

Leikki-, harrastus- ja kulttuuriperinteen sekä kaupunkikuvan vaalimiseksi järjestetään perinnepäiviä, näyttelyitä ja tapahtumia sekä kerätään muistitietoa ja annetaan julkilausumia.

Yhdistys voi omistaa toimintaansa varten tarpeellista irtainta ja kiinteää omaisuutta.

Aatteellisen toimintansa tukemiseksi yhdistys ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja, järjestää maksullisia huvitilaisuuksia, rahankeräyksiä ja arpajaisia sekä harjoittaa julkaisutoimintaa.

Tarvittaessa yhdistys hankkii toimintaansa varten asianmukaisen luvan. Yhdistyksen toiminta ei saa johtaa voiton tai muun taloudellisen edun hankkimiseen siihen osallisille eikä saa muutenkaan olla pääasiassa taloudellista.

### 3. Jäsenet

Yhdistyksen varsinaisiksi jäseniksi voivat liittyä toiminnasta kiinnostuneet henkilöt. Jäsenet hyväksyy hakemuksesta yhdistyksen hallitus.

Yhdistyksen kokous voi yksimielisellä päätöksellä kutsua hallituksen esityksestä yhdistyksen toiminnassa ansioituneita henkilöitä kunniapuheenjohtajaksi tai kunniajäseneksi. Kunniapuheenjohtajalta ja kunniajäseneltä ei peritä jäsenmaksua. Kunniapuheenjohtajan ja kunniajäsenen arvo on elinikäinen.

Hallitus voi hyväksyä kannatusjäseneksi yksityisen tai oikeushenkilön tai oikeuskelpoisen yhteisön, joka sitoutuu suorittamaan vuotuisen, yhdistyksen syyskokouksessa määräämän kannatusjäsenmaksun ja joka haluaa toimia yhdistyksen toiminnan ja päämäärän tukemiseksi.

Jäseniltä voidaan periä kustannukset kattavaa maksua yhdistyksen palvelujen käyttämisestä.

### 4. Jäsenmaksu

Varsinaiselta jäseneltä, kannatus- henkilöjäseneltä ja kannatus-yhteisöjäseneltä perittävän vuotuisen jäsenmaksun suuruudesta kultakin jäsenryhmältä erikseen sekä liittymismaksusta päättää syyskokous ja päätös kirjataan pöytäkirjan lisäksi tulevan kalenterivuoden toimintasuunnitelmaan. Kannatusjäsen voi myös maksaa kertakaikkisen kannatusjäsenmaksun, jonka suuruudesta päättää syyskokous. Kunniajäsen ja kunniapuheenjohtaja eivät maksa

jäsenmaksua.

#### 5. Jäsenen eroaminen

Jäsen voi erota yhdistyksestä tekemällä siitä kirjallisen ilmoituksen hallitukselle tai sen puheenjohtajalle tai ilmoittamalla siitä yhdistyksen kokouksessa.

Hallitus voi erottaa yhdistyksestä jäsenen, joka on laiminlyönyt jäsenmaksunsa maksamisen yhden kalenterivuoden ajan. Hallitus voi erottaa jäsenen, joka ei täytä yhdistyslaissa tai näissä säännöissä määrättyjä jäsenyyden ehtoja, toimii näiden sääntöjen vastaisesti tai menettelyllään yhdistyksessä tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittaa yhdistystä.

#### 6. Yhdistyksen kokoukset

Yhdistyksen päätösvaltaa käytetään yhdistyksen kokouksessa. Yhdistyksen kokoukseen voidaan osallistua hallituksen tai yhdistyksen kokouksen niin päättäessä myös postitse taikka tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana tai ennen kokousta. Yhdistys pitää vuosittain kaksi varsinaista kokousta. Yhdistyksen kevätkokous pidetään tammi-maaliskuussa ja syyskokous marras-joulukuussa hallituksen määräämänä päivänä. Yhdistyksen kokouksissa on jokaisella jäsenellä yksi ääni. Yhdistyksen kokouksen päätökseksi tulee, ellei säännöissä ole toisin määrätty, se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänen mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa. Yhdistyksen kokouksessa käsiteltäväksi tarkoitettu asia, josta yhdistyslain tai näiden sääntöjen mukaan on kokouskutsussa mainittava, on jätettävä hallitukselle kirjallisesti vähintään kolme (3) viikkoa ennen kokousta.

#### 7. Yhdistyksen kokousten koollekutsuminen

Hallituksen on kutsuttava yhdistyksen kevät- ja syyskokoukset koolle vähintään kaksi (2) viikkoa ennen kokousta jäsenille yhdistyksen jäsenlehdessä tai yhdistyksen kotisivuilla. Kokouskutsu voidaan lisäksi lähettää sähköpostitse niille jäsenille, jotka ovat ilmoittaneet sähköpostiosoitteensa yhdistyksen jäsenrekisteriin tai julkaista yhdistyksen kotipaikkakunnalla ilmestyvässä sanomalehdessä.

#### 8. Ylimääräinen kokous

Ylimääräinen kokous pidetään, jos yhdistyksen kokous niin päättää tai milloin hallitus katsoo sen tarpeelliseksi taikka vähintään yksi viideskymmenesosa (1/50) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä ilmoittamansa asian käsittelyä varten vaatii. Vaatimus on esitettävä yhdistyksen hallitukselle kirjallisesti.

Ylimääräinen kokous on pidettävä kuukauden kuluessa siitä, kun siitä on edellä olevalla tavalla esitetty kirjallinen vaatimus. Kutsu ylimääräiseen kokoukseen on julkaistava yhdistyksen kotisivuilla tai jäsenlehdessä vähintään kaksi (2) viikkoa ennen kokousta. Kutsu voidaan lisäksi lähettää sähköpostitse niille jäsenille, jotka ovat ilmoittaneet sähköpostiosoitteensa yhdistyksen jäsenrekisteriin tai julkaista yhdistyksen kotipaikkakunnalla ilmestyvässä sanomalehdessä. Ylimääräisen kokouksen kutsussa on mainittava asia, jonka vuoksi kokous on koolle kutsuttu.

## 9. Varsinaiset kokoukset

Yhdistyksen kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus,
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri, kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa ja kolme (3) ääntenlaskijaa
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. esitetään yhdistyksen tilinpäätös ja toimintakertomus sekä toiminnantarkastajien tilinpäätöksestä antama lausunto, sekä päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta.
6. Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle sekä muille vastuuvollisille.
7. Käsitellään muut kokoukselle esitetyt asiat.

Yhdistyksen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus,
  2. valitaan kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri, kaksi (2) pöytäkirjan tarkastajaa ja kolme (3) ääntenlaskijaa,
  3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus,
  4. hyväksytään kokouksen työjärjestys,
  5. vahvistetaan toimintasuunnitelma seuraavaksi kalenterivuodeksi,
  6. määrätään yhdistyksen puheenjohtajan, hallituksen jäsenten ja toiminnantarkastajien palkkiot ja matkakorvausperusteet,
  7. vahvistetaan talousarvio seuraavalle kalenterivuodelle sekä päätetään liittymis- ja jäsenmaksujen suuruudesta ja maksutavasta,
  8. valitaan varsinaisten jäsenten keskuudesta hallituksen puheenjohtaja, joka on samalla yhdistyksen puheenjohtaja, joka toinen vuosi kahdeksi seuraavaksi kalenterivuodeksi; ja vuosittain kahdeksi seuraavaksi kalenterivuodeksi muut hallituksen jäsenet kulloinkin erovuorossa olevien tilalle; sekä valitaan varajäsenet seuraavaksi kalenterivuodeksi. Jos varajäsen ehdokkaita on kaksi, kokous voi yksimielisesti päättää, kumpi ehdokas on 1. varajäsen ja kumpi on 2. varajäsen. Jos yksimielisyyttä ei synny tai varajäsen ehdokkaita on kolme tai useampia, valitaan varajäsenet vaalilla, jossa eniten ääniä saanut ehdokas on 1. varajäsen ja toiseksi eniten ääniä saanut ehdokas on 2. varajäsen. Erovuorossa oleva voidaan valita uudelleen. 9. valitaan seuraavaksi tilikaudeksi yhdistykselle yksi tai kaksi toiminnantarkastajaa ja yksi tai kaksi varatoiminnantarkastajaa.
  10. käsitellään muut kokoukselle esitetyt asiat.
- Kokouksessa ratkaistaan asiat yksinkertaisella äänten enemmistöllä, mikäli jonkin asian ratkaisemisesta ei näissä säännöissä toisin säädetä. Mikäli äänet menevät tasan vaalissa ja suljetussa lippuäänestyksessä, ratkaistaan asia arvalla, muissa asioissa voittaa se mielipide, jota kokouksen puheenjohtaja ilmoittaa kannattavansa. Kaikissa kokouksissa äänestetään vaadittaessa käyttämällä suljettuja lippuja.
- Varsinaisella jäsenellä, kunniapuheenjohtajalla ja kunniajäsenellä on yksi (1) ääni. Kannatushenkilöjäsenellä ja kannatusyhteisöjäsenellä on puhe-, mutta ei äänioikeutta yhdistyksen kokouksissa.
- Valtakirjalla ei saa äänestää.

## 10. Tilikausi ja toiminnantarkastus

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös ja hallituksen kertomus yhdistyksen toiminnasta edelliseltä kalenterivuodelta on

jätettävä toiminnantarkastajille viimeistään neljä (4) viikkoa ennen kevätkokousta. Toiminnantarkastajien on annettava kirjallinen lausunto hallitukselle viimeistään kaksi (2) viikkoa ennen kevätkokousta.

#### 11. Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja yksin, varapuheenjohtaja, sihteeri, taloudenhoitaja tai hallituksen määräämä toimihenkilö, aina kaksi yhdessä. Hallitus voi määrätä nimenkirjoittajan kirjoittamaan yhdistyksen nimen yksin.

#### 12. Hallitus

Yhdistyksen toimintaa johtaa ja sen taloudenhoidosta sekä omaisuudesta huolehtii ja vastaa sekä yhdistystä edustaa syyskokouksen valitsema hallitus, johon kuuluu, puheenjohtaja, joka on myös yhdistyksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja neljästä kuuteen (4-6) jäsentä sekä enintään kaksi (0-2) varajäsentä. Hallituksen kokous on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja ja hänen lisäkseen vähintään puolet hallituksen jäsenistä on saapuvilla. Puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja kutsuu hallituksen koolle. Päätökset hallituksessa tehdään yksinkertaisella ääntenemmistöllä. Äänten mennessä tasan, päätökseksi tulee se mielipide, jota kokouksen puheenjohtaja ilmoittaa kannattavansa. Vaalissa tasatulos ratkaistaan arvalla. Hallituksen kokoukseen voidaan osallistua tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana tai ennen kokousta.

Hallituksen tehtävänä on erityisesti:

- 1.huolellisesti hoitaa yhdistyksen asioita yhdistyslain ja näiden sääntöjen ja yhdistyksen kokousten päätösten mukaan,
- 2.huolehtia siitä, että yhdistyksen kirjanpito on lainmukainen ja varainhoito on luotettavalla tavalla järjestetty,
- 3.valita keskuudestaan varapuheenjohtaja,
- 4.suunnitella ja kehittää yhdistyksen kokonaistoimintaa sekä hoitaa yhdistyksen toimintaa yhdistyksen tarkoituksen ja tavoitteiden mukaisesti,
- 5.vahvistaa mahdollinen tehtäväjako keskuudestaan,
- 6.vastata yhdistyksen ulkopuolelle suuntautuvasta toiminnasta,
- 7.vastata yhdistyksen kokousten antamista velvoitteista,
- 8.vastata jäsenluettelon pidosta,
- 9.valita yhdistykselle keskuudestaan tai ulkopuoleltaan sihteeri ja taloudenhoitaja sekä mahdolliset toimikunnat.
- 10.valita tarvittaessa sekä erottaa yhdistyksen palkatut toimihenkilöt sekä sopia heidän eduistaan,
11. päättää yhdistyksen ansiomerkkien myöntämisestä ja muiden kunnia- ja ansiomerkkien esittämisestä,
12. luovuttaa tilinpäätös, tilit, ja muut tarpeelliset asiakirjat toiminnantarkastajille vähintään neljä (4) viikkoa ennen kevätkokousta.

#### 13. Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

Muutoksia näihin sääntöihin voidaan tehdä ainoastaan yhdistyksen kokouksessa, jos kokouskutsussa on muutosehdotuksesta mainittu ja vähintään kolme neljäsosaa (3/4) äänestyksessä annetuista äänistä on

kannattanut muutosehdotusta. Päätös sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta. Yhdistyksen purkautuessa käytetään yhdistyksen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään sen varat samaan tarkoitukseen.

